

OGŁOSZENIE
Wójta Gminy Komorniki
o przystąpieniu do sporządzenia „Planu ogólnego gminy Komorniki”

Na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 ze zm.) oraz art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.) **zawiadamiam** o podjęciu przez Radę Gminy Komorniki uchwały Nr V/42/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia „Planu ogólnego gminy Komorniki”.

Zainteresowani mogą składać wnioski do wyżej wymienionego projektu Planu ogólnego **do dnia 1 października 2024 r.**

Zgodnie z art. 8g ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wnioski składa się na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej, na formularzu w postaci papierowej lub w formie dokumentu elektronicznego. Wnioski w formie papierowej należy wysłać na adres: Urząd Gminy Komorniki, ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki, a w formie elektronicznej na adres: pog@komorniki.pl lub za pomocą platformy ePUAP na adres [/UGKomorniki/skrytka](https://pog.komorniki.pl).

Wnioski składa się za pomocą formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego, wprowadzonego Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2023 r. w sprawie wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego (Dz. U. z 2023 r. poz. 2509). Formularz dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Komorniki www.komorniki.pl/planowanie-przestrzenne.

Zgodnie z art. 8g ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym składający wniosek podaje swoje imię i nazwisko albo nazwę oraz adres zamieszkania albo siedziby oraz adres poczty elektronicznej, o ile taki posiada, a także wskazuje, czy jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem oraz może podać dodatkowe dane do kontaktu, takie jak adres do korespondencji lub numer telefonu.

Jednocześnie, w związku z postępowaniem w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko informuję, że zainteresowani mogą zapoznać się z niezbędną dokumentacją sprawy w siedzibie Urzędu Gminy Komorniki, pok. 104 oraz składać wnioski do ww. postępowania. Wnioski do postępowania w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko mogą być składane w ww. terminie w formie pisemnej lub ustnie do protokołu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej bez konieczności opatrywania ich bezpiecznym podpisem elektronicznym, o którym mowa w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U z 2024 r., poz. 422) na adres Urzędu Gminy Komorniki, ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki lub na adres e-mail: ios@komorniki.pl. Organem właściwym do rozpatrzenia wniosków jest Wójt Gminy Komorniki.

Wójt Gminy Komorniki
mgr Tomasz Stellmaszyk



WÓJT GMINY KOMORNIKI

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Komorniki – Urząd Gminy Komorniki, ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych: e-mail: inspektor@rodo-krp.pl, tel. +48 792 304 042.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. przyjmowania i rozpatrywania wnoszonych wniosków i uwag dotyczących:
 - projektu „Planu ogólnego gminy Komorniki”,
 - projektu prognozy oddziaływania na środowisko,
 - b. przeprowadzenia konsultacji społecznych w tym w formie online,
 - c. kontaktowania się i informowania o etapie i sposobie rozpatrzenia wnoszonych wniosków.
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a. obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO),
 - b. realizowanie zadań Administratora w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO),
oraz inne akty prawne obowiązującego prawa krajowego i międzynarodowego, w szczególności:
 - c. ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - d. ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - e. ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- wraz z aktami wykonawczymi.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnił dane osobowe. Do podmiotów wskazanych w zdaniu poprzednim zaliczają się kontrahenci Administratora, w szczególności podmioty działające w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, ochrony danych osobowych, sporządzenia dokumentacji planistycznej (urbanista), a także organy doradcze (komisja urbanistyczno-architektoniczna) oraz wojewoda.
7. W zależności od podstawy przetwarzania Pani/Pana danych osobowych posiada pan prawo do:
 - a. żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych – prawo to przysługuje, jeśli nie wpływa na ochronę praw i wolności osoby, od której dane to pozyskano;
 - b. żądania od Administratora sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania.
Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie wpływa na przebieg i wynik postępowania dotyczącego uchwalenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - d. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają automatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3, a później zgodnie z terminem wyznaczonym na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
10. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza EOG, do takiego transferu może jednak dojść w związku z wykorzystaniem Microsoft Teams. W takiej sytuacji, przekazanie jest oparte na standardowych klauzulach umownych.

